

## PRIJAVA I OBRANA ZAVRŠNOG RADA

1. Student za **prijavu obrane završnog rada** šalje popunjene, potpisane i skenirane obrasce na e-mail: [studref@fkit.unizg.hr](mailto:studref@fkit.unizg.hr) (**prijava obrane završnog rada je moguća samo ako je student položio sve ispite koji mu moraju biti provedeni kroz studomat**):
  - a) Prijavni obrazac;
  - b) Izjava o suglasnosti objave rada
  - c) Izjava o provjeri osobnih podataka, ocjena i o samostalnoj izradi rada
  - d) Potvrda o uplati troška Promocije u iznosu od 33,18 Eura.  
Podatci za uplatu: žiro račun IBAN: HR7223600001101338626, napomena „Promocija“. U rubriku „poziv na broj“ upisati OIB studenta.
  - e) Obrasci od a-c nalaze se na [https://www.fkit.unizg.hr/studenti/obraci\\_i\\_zahitjevi](https://www.fkit.unizg.hr/studenti/obraci_i_zahitjevi)
2. **Rezervaciju dvorane** obavlja isključivo Studentska referada (prethodno se mora provjeriti ima li student pravo prijaviti obranu završnog rada).  
Mentori mogu provjeriti slobodne i rezervirane termine na web stranici FKIT-a.
3. Student putem Studomata prijavljuje Završni ispit.
4. **Studentska referada**:
  - a) potvrđuje odabrani termin ili predlaže novi termin obrane rada;
  - b) šalje Prijavni obrazac Povjerenici za završne ispite;
  - c) provjerava zaduženje studenta u BIC-u;
  - d) provjerava zaduženje školarine;
  - e) šalje studentu NULTU STRANICU – najkasnije 5-7 radnih dana prije obrane rada. (Nulta stranica je sastavni dio završnog rada. Student je dužan umetnuti nultu stranicu iza naslovne stranice u digitalnoj verziji završnog rada.)
5. **Najkasnije tri radna dana prije obrane Završnog ispita**:
  - a) Studentska referada šalje obavijest o obrani Završnog rada studentu na e-mail (isključivo fakultetski)
  - b) **Obaveze studenta/ice**:
    - dostaviti obavijest (pod 5.a) svim članovima povjerenstva
    - dostaviti završne radove svim članovima povjerenstva u digitalnom obliku (pdf-format)
  - c) **Obaveze mentora/ice** - dostaviti Studentskoj referadi na e-mail: [studref@fkit.unizg.hr](mailto:studref@fkit.unizg.hr):
    - konačnu verziju završnog rada koja sadrži NULTU STRANICU u digitalnom obliku (PDF format)
    - ispunjenu i potpisanu Izjavu kojom se potvrđuje da je priloženi digitalni oblik završnog rada konačna verzija
6. **Obrana završnog rada** održava se u predavaonici prema proceduri za obranu završnih radova. Nakon obrane završnog rada Povjerenstvo ispunjava:
  - Zapisnik o ocjeni i obrani rada,
  - Zapisnik o pitanjima,
  - Tablicu s ocjenama,
  - Knjigu obranate svu dokumentaciju ostavlja u predavaonici u kojoj se obrana održala.
7. **Podizanje Potvrde o završetku prijediplomskog studija** – Student preuzima potvrdu o završetku studija u Studentskoj referadi dva radna dana nakon obrane.